

**SENARAI KUANTITI**

**KERJA-KERJA MEMBEKAL DAN MEMASANG LANTERA LAMPU JALAN JENIS LED DI KAWASAN PERUMAHAN PUTRA PERMAI 10/1, PUTRA PERMAI 10/2, PUTRA PERMAI 10/3 DAN PUTRA PERMAI 10/4, PUTRA HEIGHTS BAGI PROGRAM SUSTAINABLE CITY SDG 11 BAGI TAHUN 2026 UNTUK MBSJ, SELANGOR DARUL EHSAN**

**NO.SEBUTHARGA: MBSJ.KUB.400-5/7/1135**

BIL.	HURAIAN KERJA	JUMLAH (RM)
	<p><b>KEHENDAK PERMULAAN DAN SYARAT-SYARAT AM</b></p> <p>Menyediakan perkara-perkara berikut:-</p> <p>A Kerja-kerja awalan seperti menyediakan pengangkutan oleh pihak kontraktor bagi menghantar ke tapak serta mengeluarkan dari tapak peralatan / mesin / jentera / loji, buruh, penyediaan laluan keluar / masuk sementara semasa pelaksanaan projek dan lain-lain kerja berkaitan mengikut kesesuaian penggunaannya di tapak.</p> <p><b>INSURANS</b></p> <p>B Polisi takaful / Insurans Tanggungan Awam (iaitu insurans terhadap bencana kepada orang-orang dan kerosakan kepada harta )</p> <p>C Polisi takaful / Insurans Kerja</p> <p>Nombor-nombor pendaftaran di bawah Skim Keselamatan Sosial Pekerja</p> <p>** petender adalah digalakan untuk mengambil pelan <b>perlindungan takaful berbanding pelan perlindungan insurans.</b></p> <p><b>MENYEDIAKAN BON PERLAKSANAAN (PERFORMANCE BOND) :</b></p> <p>D Bank / Islamic Bank / BPIMB / Insurans / Takaful atau Jaminan Syarikat Kewangan*</p> <p>E Wang Jaminan Perlaksanaan (WJP)*</p> <p>* Potong mana yang tidak berkenaan</p> <p><b>PAPANTANDA PROJEK</b></p> <p>F Kerja-kerja bekal dan pasang papantanda projek mudah alih seperti rekabentuk yang ditunjukkan di dalam lukisan pada tempat-tempat yang ditentukan oleh Pegawai Penguasa dan diselenggarakan dan dilupuskan setelah siap kerja.</p> <p><b>PERALATAN KESELAMATAN</b></p> <p>G Penyediaan peralatan keselamatan yang mencukupi semasa bekerja seperti papantanda, amaran/lalulintas, topi keselamatan, safety vest, bendera, lampu bikon, kon dan lain-lain keperluan yang berkaitan sepanjang tempoh kerja untuk semua pekerja / kakitangan kontraktor. Pihak kontraktor perlu memastikan papantanda tersebut berada di setiap lokasi kerja sehingga kerja selesai.</p> <p><b>LAPORAN BERGAMBAR</b></p> <p>H Menyediakan dan mengemukakan tuntutan bayaran yang lengkap ,2 salinan laporan bergambar termasuk gambar sebelum, gambar semasa dan gambar selepas dicetak di atas kertas berukuran A4 putih lengkap dengan tarikh yang dijilid kemas (binding) siap dengan dua keping pembalut plastik dibahagian hadapan dan belakang laporan.</p> <p><b>JADUAL PERANCANGAN KERJA (WORK PROGRAMME)</b></p> <p>J Menyediakan dan mengemukakan Jadual perancangan kerja (Work Programme) sebelum memulakan kerja di tapak bagi memantau dan mengenal pasti status kemajuan kerja di tapak dari masa ke semasa sepertimana arahan Pegawai Penguasa atau Wakil Pegawai Penguasa.</p>	
<b>JUMLAH DIBAWA KE RINGKASAN SEBUT HARGA (RM) :</b>		